

Изменения в нормативных правовых актах, регулирующих вопросы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

31 мая 2003 г. № 200-З

Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

2013 г.

2017г.

комплексная реабилитация несовершеннолетнего – **система мероприятий** по оказанию **социально-педагогической, психологической помощи**, проведению медицинской профилактики и медицинской реабилитации в отношении несовершеннолетнего, **потребление** которым наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков или пива **установлены в соответствии с законодательством, направленных на** восстановление здоровья несовершеннолетнего, **формирование у него умений и навыков оценивать, контролировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, формирование ценностных ориентаций и культуры здорового образа жизни**

СТАТЬЯ 5.

КАТЕГОРИИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

2013 г.

Органы, учреждения и иные организации, осуществляющие профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении **родителей, опекунов или попечителей**, которые не исполняют или ненадлежащим образом исполняют обязанности по воспитанию и содержанию несовершеннолетних.

2017г

Органы, учреждения и иные организации, осуществляющие профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении **родителей**, которые не исполняют или ненадлежащим образом исполняют обязанности по воспитанию и содержанию несовершеннолетних.

СТАТЬЯ 6.

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

2013 г.

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их **родителей, опекунов или попечителей**, проводится на основании следующих документов:

заклучения, утвержденного руководителем органа, учреждения и иной организации, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений;
иных документов, определенных настоящим Законом как основания для помещения несовершеннолетних в учреждения, осуществляющие профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2017г

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, **их родителей**, проводится на основании следующих документов:

заявления несовершеннолетнего либо его родителей, опекунов или попечителей об оказании им помощи по вопросам, относящимся к компетенции органов, учреждений и иных организаций, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

приговора, решения, постановления или определения суда;

постановления комиссии по делам несовершеннолетних, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел.

СТАТЬЯ 7.

СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ И ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

2013 г.

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, **их родителей, опекунов или попечителей** проводится в течение срока, необходимого для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, но не менее шести месяцев со дня постановки несовершеннолетних на учет или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, совершению несовершеннолетними правонарушений, или до достижения ими возраста восемнадцати лет, или до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством.

2017г

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних **начинается со дня получения органом, учреждением или иной организацией, осуществляющими профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, документа, являющегося основанием для проведения индивидуальной профилактической работы.**

СТАТЬЯ 7.

**СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ И ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

2017г

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних **прекращается по решению руководителя органа, учреждения** или иной организации, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, **при наличии оснований, предусмотренных частью пятой настоящей статьи.**

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится **по месту их жительства (месту пребывания)** и (или) **учебы.**

СТАТЬЯ 7.

**СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ И ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

Индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении:

безнадзорных;

беспризорных;

занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством

**до устранения причин и условий, способствовавших
безнадзорности, беспризорности, занятию бродяжничеством или
попрошайничеством, но не менее шести месяцев**

СТАТЬЯ 7.

**СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ И ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

Индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении несовершеннолетних, **потребление** которыми наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков или пива установлены в соответствии с законодательством – **в течение одного года**, а в отношении которых осуществляется **диспансерное наблюдение**, – **в течение трех лет**

СТАТЬЯ 7.

СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ И ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении несовершеннолетних,

привлеченных к административной ответственности;

совершивших деяния, содержащие признаки административных правонарушений, но не достигших ко времени совершения таких деяний возраста, с которого наступает административная ответственность;

в отношении которых приняты решения об отказе в возбуждении уголовного дела или о прекращении производства по уголовному делу из-за не достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность, либо которые вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством (заболеванием), во время совершения общественно опасного деяния были не способны сознавать фактический характер или общественную опасность своих деяний **либо о прекращении проверки** и разъяснении заявителю права возбудить в суде в соответствии со статьей 426 Уголовно-процессуального кодекса Республики Беларусь уголовное дело частного обвинения **- в течение одного года**

СТАТЬЯ 7.

**СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ И ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

Индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении несовершеннолетних,

освобожденных от уголовной ответственности в силу утраты деянием общественной опасности, в связи с деятельным раскаянием, примирением с потерпевшим, освобожденных от наказания вследствие чрезвычайных обстоятельств, на основании актов амнистии или помилования;

освобожденных от уголовной ответственности с передачей их под наблюдение родителей, опекунов или попечителей;

освобожденных из воспитательных колоний, арестных домов;

вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, специальных лечебно-воспитательных учреждений - **в течение одного года**

СТАТЬЯ 7.

**СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ И ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

Индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении несовершеннолетних,

подозреваемых или обвиняемых в совершении преступлений - до прекращения уголовного преследования, вступления в законную силу обвинительного или оправдательного приговора суда

осужденных с отсрочкой исполнения наказания, с условным неприменением наказания, без назначения наказания, **условно-досрочно освобожденных** от наказания;

осужденных с применением принудительных мер воспитательного характера;

осужденных с назначением наказания в виде общественных работ, штрафа, лишения права заниматься определенной деятельностью, исправительных работ, ограничения свободы - **до погашения судимости.**

СТАТЬЯ 7.

СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ И ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних **прекращается при истечении сроков**, предусмотренных частью четвертой настоящей статьи, или **достижении возраста восемнадцати лет, избрании меры пресечения в виде заключения под стражу, осуждении к наказанию в виде ареста или лишения свободы, в случае смерти, а также в определенном законодательством порядке объявления умершими либо признания безвестно отсутствующими.**

Прекращение проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних является **основанием** для **прекращения** индивидуальной профилактической работы **в отношении их родителей.**

СТАТЬЯ 9. ГАРАНТИИ ИСПОЛНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА

Государственные органы и иные организации, а также граждане обязаны незамедлительно информировать следующие органы и организации по месту нахождения несовершеннолетнего: комиссии по делам несовершеннолетних –

2013 г.

о выявлении случаев нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилищных и других прав,
о недостатках в деятельности органов, учреждений и иных организаций, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних,
а также о выявлении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении;

2017г

о выявлении случаев нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилищных и других прав,
о недостатках в деятельности органов, учреждений и иных организаций, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних,
а также о выявлении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении,
о несовершеннолетних, досрочно прекративших образовательные отношения, за исключением несовершеннолетних, освоивших содержание образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью,
о выявлении несовершеннолетних, указанных в части первой статьи 5 настоящего Закона;

СТАТЬЯ 9.

ГАРАНТИИ ИСПОЛНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ЗАКОНА

Государственные органы и иные организации, а также граждане обязаны незамедлительно информировать следующие органы и организации по месту нахождения несовершеннолетнего: органы по труду, занятости и социальной защите -

2013 г.

о выявлении **многодетных** семей, дети в которых находятся в социально опасном положении;

2017г

о выявлении семей, дети в которых находятся в социально опасном положении;



СТАТЬЯ 13.

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ, УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

2013 г.

2017г

анализируют причины и условия, способствующие возникновению **социально опасного положения несовершеннолетних**, **вносят** на рассмотрение комиссии по делам несовершеннолетних **предложения о мерах, направленных на совершенствование профилактики правонарушений, семейного неблагополучия и социально опасного положения несовершеннолетних**




СТАТЬЯ 13.

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ, УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

2013 г.

2017г

проводят индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними, указанными в части первой статьи 5 настоящего Закона, **за исключением несовершеннолетних, содержащихся в приемниках-распределителях для несовершеннолетних**



**ПОЛОЖЕНИЕ
о совете учреждения образования
по профилактике безнадзорности и
правонарушений
несовершеннолетних**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

27 ноября 2017 г. № 146

► 2009

1. Положение о совете учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Положение) разработано на основании части второй статьи 13 Закона Республики Беларусь от 31 мая 2003 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 64, 2/949).

2. Настоящее Положение определяет **порядок создания** совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – совет профилактики), **его задачи и функции, а также порядок организации его работы.**

► 2017

1. Настоящее Положение определяет **порядок деятельности** совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее, если иное не установлено, - совет профилактики), **его задачи и функции.**

Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства Республики Беларусь, уставом учреждения образования.

➤ 2009

3. Совет профилактики **оказывает содействие** в организации деятельности по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также **организации контроля** за осуществлением воспитательной и профилактической работы в учреждении образования.

➤ 2017

2. Основными задачами совета профилактики являются:

осуществление контроля за организацией воспитательной и профилактической работы в учреждении образования;

► 2009

6. Совет профилактики осуществляет следующие функции:

~~обобщает и распространяет положительный опыт работы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;~~

~~рассматривает поступившую информацию о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;~~

~~анализирует выполнение индивидуальных планов защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;~~

~~проводит беседы с несовершеннолетними, их законными представителями;~~

► 2017

3. Совет профилактики осуществляет следующие функции:

рассматривает поступившую информацию о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

принимает решение о признании несовершеннолетних находящихся в социально опасном положении;

организует индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними;

анализирует выполнение индивидуальных планов защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

► 2009

принимает меры по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений или иных антиобщественных действий несовершеннолетних;

► 2017

отменяет решения о признании несовершеннолетних находящимися в социально опасном положении в случае устранения причин, повлекших признание детей находящимися в социально опасном положении;

принимает меры по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений или иных антиобщественных действий несовершеннолетних;

осуществляет анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению правонарушений несовершеннолетними, обучающимися в учреждении образования, нарушению их прав и законных интересов;

► 2009

координирует проводимую в учреждении образования работу по вовлечению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, совершивших правонарушения, в объединения по интересам;

принимает участие в пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних, их законных представителей;

осуществляет иные функции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

► 2017

координирует проводимую в учреждении образования работу по вовлечению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, в объединения по интересам для освоения содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи;

принимает участие в пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних, их родителей, опекунов (попечителей);

осуществляет иные функции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

► 2009

4. Решение о создании совета профилактики оформляется приказом руководителя учреждения образования.

В состав совета профилактики входят **председатель (руководитель учреждения образования), его заместитель, секретарь и члены совета профилактики.**

Персональный состав и численность совета профилактики утверждаются приказом руководителя учреждения образования.

► 2017

5. Решение о создании совета профилактики оформляется приказом руководителя учреждения образования.

В состав совета профилактики входят **председатель, являющийся по должности руководителем учреждения образования, заместитель председателя, секретарь совета профилактики и иные члены совета профилактики из числа сотрудников органов, учреждений и иных организаций, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также представителей общественных объединений с их согласия.**

Персональный состав и численность совета профилактики **определяются на начало календарного года** приказом руководителя учреждения образования. **В течение года в состав совета профилактики в случае необходимости приказом руководителя учреждения образования вносятся изменения.**

➤ 2009

➤ 2017

6. На заседание совета профилактики могут приглашаться представители государственных и общественных организаций, педагогические работники других учреждений образования и другие заинтересованные лица.

7. Непосредственное руководство деятельностью совета профилактики осуществляет председатель совета профилактики, а в его отсутствие - заместитель председателя совета профилактики.

➤ 2009

10. Контроль за исполнением решений совета профилактики осуществляет его председатель.

➤ 2017

8. **Председатель совета профилактики:**

организует работу совета профилактики;

утверждает план работы совета профилактики;

утверждает повестку заседания совета профилактики;

осуществляет **систематический** контроль выполнения принятых решений, **анализирует их выполнение**

➤ 2009

➤ 2017

9. Заместитель председателя совета профилактики:

анализирует эффективность организации воспитательной и профилактической работы в учреждении образования;

готовит материалы к заседанию совета профилактики;

проводит правовую пропаганду среди несовершеннолетних, педагогического коллектива и общественности;

планирует работу совета профилактики;

выполняет иные задачи, определяемые председателем совета профилактики.

➤ 2009

➤ 2017

10. Секретарь совета профилактики избирается из числа членов совета профилактики на первом заседании совета профилактики.

11. Секретарь совета профилактики:

обеспечивает подготовку заседаний совета профилактики и организационно-техническое сопровождение его деятельности;

информирует членов совета профилактики и приглашенных лиц о времени и месте заседаний, повестке заседания совета профилактики не менее чем за 10 календарных дней до его проведения;

оформляет протокол заседания совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - протокол) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

обеспечивает ознакомление всех членов совета профилактики с материалами заседания и протоколом.

➤ 2009

➤ 2017

12. Члены совета профилактики имеют право:

вносить на рассмотрение совета профилактики вопросы, связанные с совершенствованием работы учреждения образования в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений;

участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на совете профилактики, вносить предложения по ним.

13. Члены совета профилактики обязаны:

посещать заседания совета профилактики, принимать активное участие в его работе и обеспечивать выполнение принятых решений;

обеспечивать своевременную подготовку материалов к очередному заседанию совета профилактики;

знакомиться с протоколом путем проставления соответствующих отметок (подписи и даты ознакомления).

► 2009

7. Работа совета профилактики осуществляется на основе плана работы совета профилактики, который составляется на календарный год, **принимается на его заседаниях и утверждается руководителем учреждения образования.**

► 2017

14. Деятельность совета профилактики осуществляется в соответствии с планом работы совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, который составляется на календарный год, **рассматривается на заседании совета профилактики и утверждается председателем совета профилактики.**

► 2009

8. Заседания совета профилактики являются правомочными, если в них принимает участие **не менее половины членов утвержденного состава**. Очередность рассмотрения вопросов на заседании совета профилактики определяется **повесткой дня**.

► 2017

15. Заседания совета профилактики считаются правомочными, если в них принимает участие **не менее двух третьих членов его состава**.

Очередность рассмотрения вопросов на заседании совета профилактики определяется **повесткой заседания совета профилактики, которая включает в себя:**

основной вопрос, включенный в план работы совета профилактики;

рассмотрение материалов, поступивших в учреждение образования из органов, учреждений и иных организаций, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также докладных записок педагогических и иных работников учреждения образования, лиц, осуществляющих охрану помещений учреждения образования по вопросам профилактики и правонарушений, девиантного поведения обучающихся либо нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних и иным вопросам;

рассмотрение результатов выполнения индивидуальных планов защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних.

► 2009

~~8. Заседание совета профилактики ведет его председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя или по поручению председателя – один из членов совета профилактики.~~

Решения принимаются **простым большинством голосов**. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председательствующий.

► 2017

16. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях совета профилактики, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

Решения принимаются **двумя третями голосов от состава совета**.

В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председатель совета профилактики, **а в его отсутствие - заместитель председателя совета профилактики.**

► 2009

8. Результаты заседания совета профилактики оформляются протоколом.

Протокол **подписывается председателем и секретарем совета профилактики**. В протоколе указываются дата и место проведения заседания, сведения о лицах, присутствующих на заседании, повестка дня, принятое решение.

Решения совета профилактики оформляются приказом по учреждению образования.

► 2017

17. Результаты заседания совета профилактики оформляются протоколом.

Протокол подписывается заместителем председателя совета профилактики и секретарем совета профилактики.

Протокол совета профилактики утверждается приказом руководителя учреждения образования и является обязательным для исполнения всеми педагогическими и иными работниками учреждения образования, обучающимися.

Выписка из протокола в трехдневный срок после принятия решения направляется родителям, опекунам (попечителям) несовершеннолетних, в отношении которых принято соответствующее решение совета профилактики.

18. **Решение совета профилактики может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.**

к Положению о совете учреждения
образования по профилактике
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних

Форма

УТВЕРЖДЕНО

Приказ _____
(должность руководителя)

(учреждение образования)
20 г. №

Протокол

от _____ 20__ г. № _____

заседания совета учреждения образования _____ по профилактике безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних

Место проведения:

Присутствовали:

(фамилия, инициалы, должность) председатель совета профилактики (фамилия,
инициалы, должность) заместитель председателя совета профилактики (фамилия,
инициалы, должность) секретарь совета профилактики

Члены совета профилактики:

(фамилии, инициалы, должности)

Приглашенные:

(фамилии, инициалы, должности)

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) несовершеннолетнего) (фамилия,
собственное имя, отчество (если таковое имеется) родителей, опекунов или попечителей
несовершеннолетнего)

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ:

1. Основной вопрос _____

СЛУШАЛИ: _____
(фамилия, инициалы докладчика, тезисы выступления)

РЕШИЛИ:

2. Рассмотрение материалов, поступивших в учреждение образования из органов, учреждений и
иных организаций, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних, а также докладных записок педагогических и иных работников учреждения
образования, лиц, осуществляющих охрану помещений учреждения образования по вопросам
профилактики и правонарушений, девиантного поведения обучающихся либо нарушения прав и
законных интересов несовершеннолетних и иным вопросам.

СЛУШАЛИ: _____
(фамилия, инициалы докладчика, тезисы выступления)

(инициалы, фамилия)

РЕШИЛИ:

1. Рассмотрение результатов выполнения индивидуального плана защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) обучающегося)

СЛУШАЛИ:

_____ (фамилия, инициалы докладчика, тезисы выступления)

РЕШИЛИ:

2. Контроль за выполнением поручений, содержащихся в настоящем протоколе, возложить на _____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность) Ответственным исполнителям информацию о выполнении поручений представить к очередному заседанию совета профилактики.

Заместитель председателя совета профилактики

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь

совета профилактики

(дата)

(подпись)

Приложение 2
к Положению о совете учреждения
образования по профилактике
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних

Форма

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(инициалы, фамилия)

(подпись)
М.П.

(дата)

ПЛАН РАБОТЫ
совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних
на _____ год

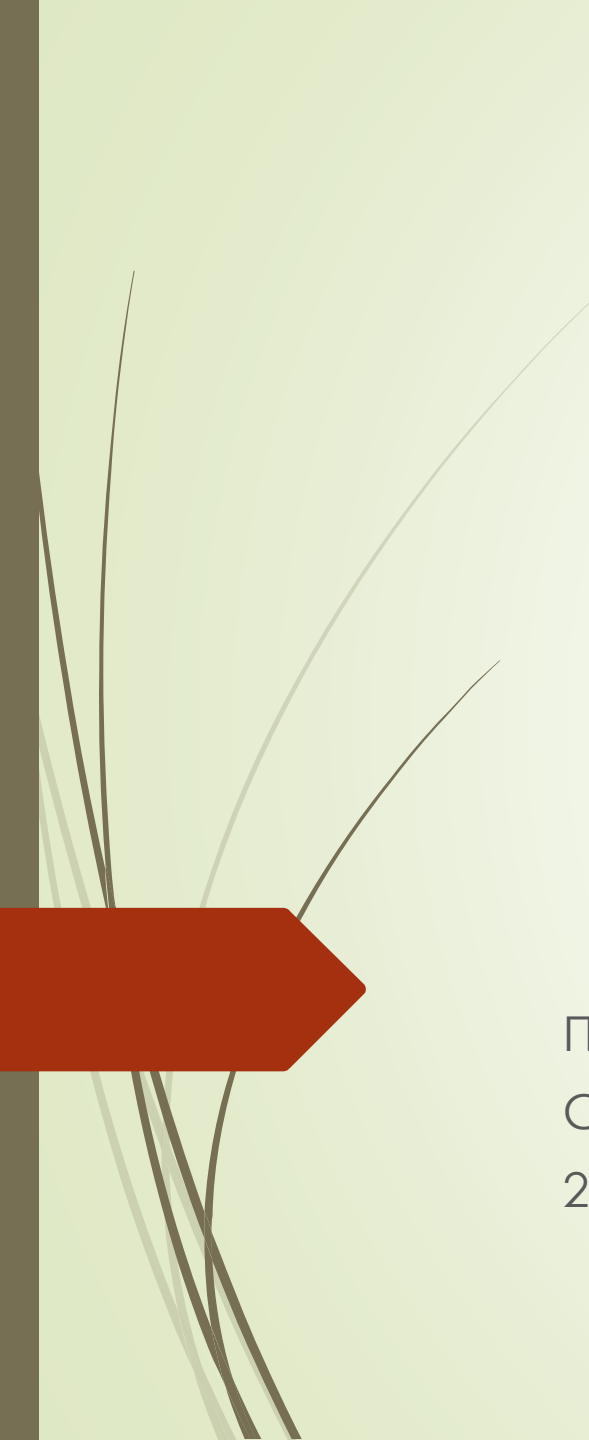
| № п/п | Рассматриваемый вопрос | Дата проведения заседания совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Ответственные исполнители |
|----------|------------------------|---|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

Заместитель председателя совета профилактики

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)



ПОЛОЖЕНИЕ о порядке комплексной реабилитации несовершеннолетних, потребление которыми наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков или пива установлены в соответствии с законодательством

Постановление

Совета Министров Республики Беларусь

27.06.2017 № 487

- 1. Настоящим Положением определяется порядок комплексной реабилитации несовершеннолетних, потребление которыми наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков или пива установлены в соответствии с законодательством (далее – комплексная реабилитация):

в отношении которых комиссиями по делам несовершеннолетних райисполкома, горисполкома, администрации района в городе (далее – комиссия по делам несовершеннолетних) повторно в течение одного года рассматриваются материалы по фактам потребления ими наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков или пива;

содержащихся в специальных лечебно-воспитательных учреждениях;

вернувшихся из специальных лечебно-воспитательных учреждений


- 1. индивидуальная реабилитационная программа – документ, определяющий **комплекс реабилитационных мероприятий**, конкретные виды и **сроки** проведения реабилитации несовершеннолетнего, **индикаторы и показатели эффективности**, а также **ответственных** за ее проведение исполнителей;
- **социально-педагогическая помощь** – система **социальных, педагогических мероприятий**, направленных на включение несовершеннолетнего в социальную среду, формирование у него умений и навыков оценивать, контролировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, формирование ценностных ориентаций и культуры здорового образа жизни, на создание условий для его самореализации

3. Комплексная реабилитация включает следующие этапы:

- **начальный** – реализация первичной индивидуальной реабилитационной программы;
- **развернутый** – реализация основной индивидуальной реабилитационной программы;
- **завершающий** – реализация завершающей индивидуальной реабилитационной программы.

6. Учреждение образования **в течение пяти рабочих дней** со дня получения копии решения комиссии по делам несовершеннолетних о проведении комплексной реабилитации несовершеннолетнего **подготавливает предложения по мероприятиям (первичной, завершающей) индивидуальной реабилитационной программы по форме согласно приложениям 1 и 3** и за подписью руководителя **направляет их в социально-педагогический центр по месту жительства несовершеннолетнего либо в детское интернатное учреждение.**


При составлении программы все субъекты профилактики обязаны внести предложения **в соответствии со своей компетенцией.**




Одновременно **специалисты СППС** передают специалистам **СПЦ** копии:

1. индивидуального плана работы с обучающимся, если в отношении его проводилась индивидуальная профилактическая работа,
2. психологической характеристики обучающегося,
3. аналитических справок о результатах проделанной работы,
4. иные материалы.

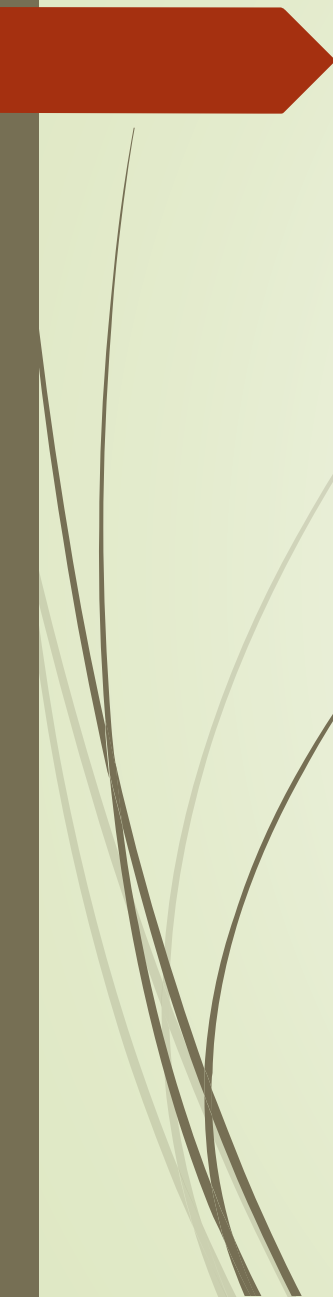
КДН, принявшая решение о проведении комплексной реабилитации: в течение трех рабочих дней после утверждения первичной индивидуальной реабилитационной программы направляет ее копию законным представителям (законному представителю) несовершеннолетнего, **заинтересованным органам, учреждениям**



Индивидуальные реабилитационные программы (первичная, основная, завершающая) **являются обязательными для исполнения** законными представителями несовершеннолетнего, **заинтересованными органами, учреждениями** и организациями, являющимися ответственными исполнителями их мероприятий.



Информация о реализации мероприятий индивидуальных реабилитационных программ (первичной, завершающей), составленная по форме согласно приложению 4, подписывается руководителем заинтересованного органа, учреждения и организации и представляется в комиссию по делам несовершеннолетних с установленной ею периодичностью.

A decorative graphic on the left side of the slide, consisting of a dark red arrow pointing right at the top, and several thin, curved grey lines extending downwards from the arrow's tail.

Особого внимания требует вопрос организации работы с семьей несовершеннолетнего, в отношении которого проводится комплексная реабилитация. Специалистам СППС следует обучить родителей взаимодействию с их детьми, недопущению разрыва отношений, что может стать причиной дезадаптации и рецидива.




**Учреждениями образования вносятся
предложения в:**

**РАЗДЕЛ I СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ
ПОМОЩЬ**

РАЗДЕЛ II ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ

**РАЗДЕЛ V ПРОФИЛАКТИКА
ПРОТИВОПРАВНОГО ПОВЕДЕНИЯ**

РАЗДЕЛ VI ИНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ




Методические рекомендации по межведомственному взаимодействию субъектов профилактики в вопросах выявления детей, оказавшихся в неблагополучной ситуации

Министр образования

Республики Беларусь


Карпенко И.В.

14 декабря 2017

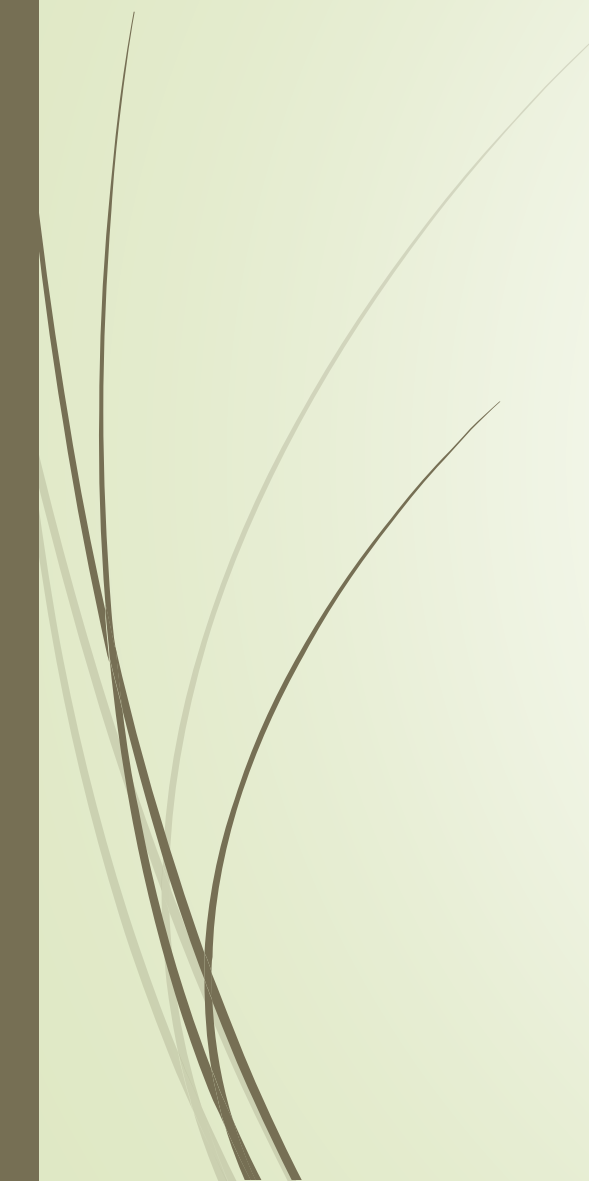



Выявление детей, оказавшихся в неблагоприятной ситуации, осуществляется в пределах компетенции педагогическими работниками


- **в ходе образовательного процесса;**
- **в ходе изучения особенностей семейного воспитания обучающихся;**
- **при проведении бесед с обучающимися и их законными представителями;**
- **при получении информации в отношении несовершеннолетних от третьих лиц**



Ключевая роль в системе раннего выявления семейного неблагополучия принадлежит воспитателю дошкольного образования (в учреждениях дошкольного образования), классному руководителю (в учреждениях общего среднего образования), куратору (мастеру производственного обучения) (в учреждениях профессионально-технического и среднего специального образования).



Изучение особенностей семейного воспитания обучающихся классным руководителем (куратором) осуществляется регулярно, рекомендуемая периодичность посещения несовершеннолетних на дому - 1 раз в год; чаще - при возникновении такой необходимости. Например, у ребенка резко снизилась успеваемость, изменилось поведение, приходит на уроки не выспавшимся, неопрятно одетым и т.д.

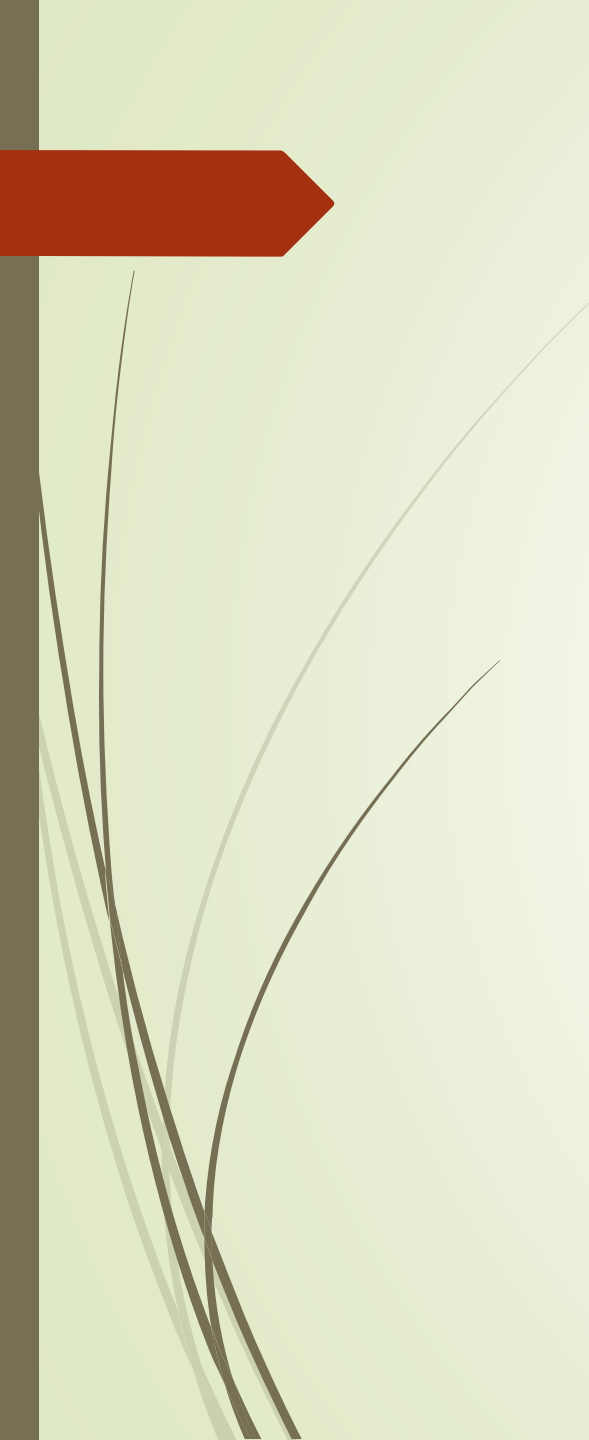


**Посещение семей не должно носить
формальный и «массированный»
характер.**

**Семьи учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов,
семьи вновь прибывших в класс (группу)
обучающихся, учащихся 1-х курсов
рекомендуется посетить**


до 1 ноября;

**семьи, знакомство с которыми уже
состоялось ранее, - до 1 января.**



При посещении семей с целью изучения особенностей семейного воспитания несовершеннолетних составление классным руководителем (куратором) актов обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетнего, либо актов иного характера нецелесообразно.


Недопустимо при посещении семей несовершеннолетних выяснение информации о размерах доходов, наличии денежных вкладов и т.п.



Результаты посещения обучающихся на дому отражаются куратором учебной группы в журнале куратора учебной группы;

классным руководителем в классном журнале на странице «Улік організаційна-вихаваўчай работы».

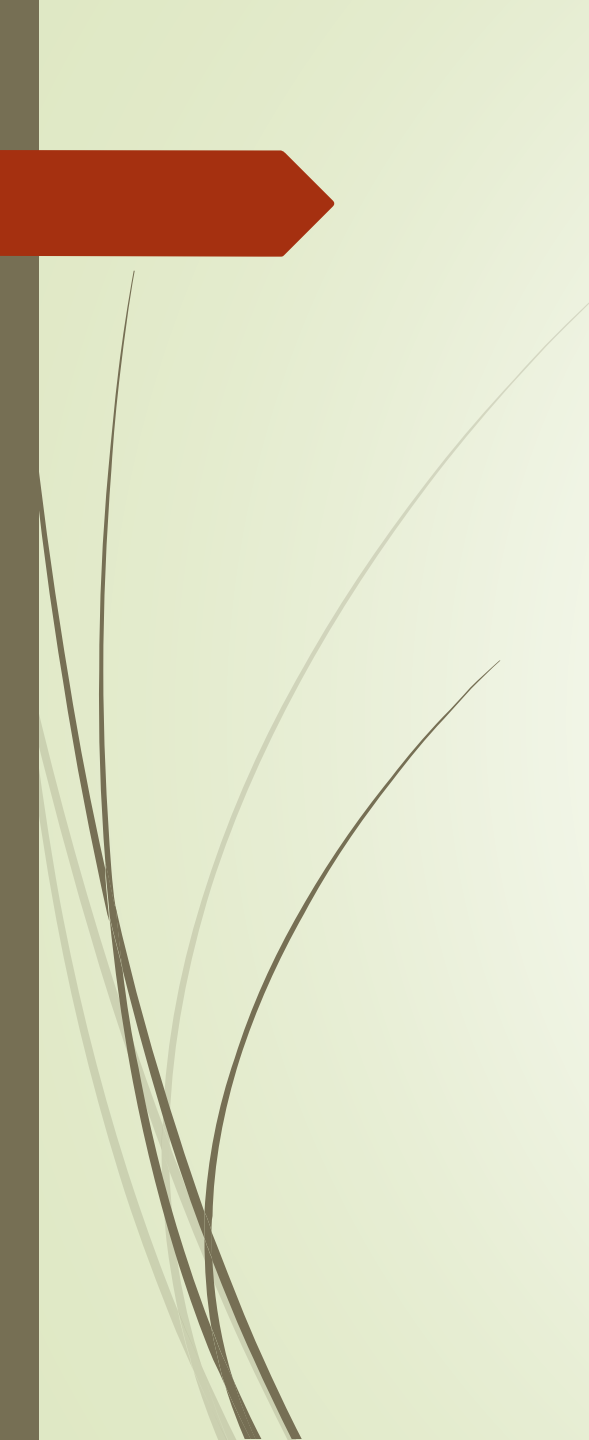
Делается запись «Изучение особенностей семейного воспитания (фамилия, имя учащегося, дата посещения на дому)»



**Результаты изучения особенностей
семейного воспитания
обучающихся по мере завершения
плановых посещений семей
необходимо рассматривать на
заседаниях Совета учреждения
образования по профилактике
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних**

При выявлении несовершеннолетних, оказавшихся в неблагоприятной ситуации, классный руководитель (куратор) незамедлительно (в тот же рабочий день либо не позднее следующего рабочего дня) информирует об этом своего непосредственного руководителя, о чем делается соответствующая запись в **Журнале учета информации о несовершеннолетнем, оказавшемся в неблагоприятной ситуации, полученной от педагогических работников, из управления (отдела) образования, государственных органов и иных организаций, от граждан.**

Учет поступающей информации, своевременное ее рассмотрение и информирование о результатах рассмотрения обеспечивается **должностным лицом, назначенным приказом руководителя учреждения образования**



Руководитель после получения информации о семейном неблагополучии, обязан в течение 1 рабочего дня **сообщить об этом в КДН, орган опеки и попечительства, другие государственные организации, уполномоченные законодательством осуществлять защиту прав и законных интересов детей по месту нахождения детей.**

Сообщение за подписью руководителя (заместителя руководителя) регистрируется в журнале исходящих документов, его копия с датой и исходящим номером хранится в учреждении.

После получения информации о семейном неблагополучии руководителем учреждения образования в течение 1 рабочего дня **издается приказ о персональном составе комиссии для обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетнего:**


член администрации учреждения образования,
специалист социально-педагогической и психологической службы,
воспитатель (классный руководитель, куратор, мастер
производственного обучения),

из числа которых **назначается лицо, ответственное за подготовку обобщенной информации по итогам социального расследования (далее - комиссия).**

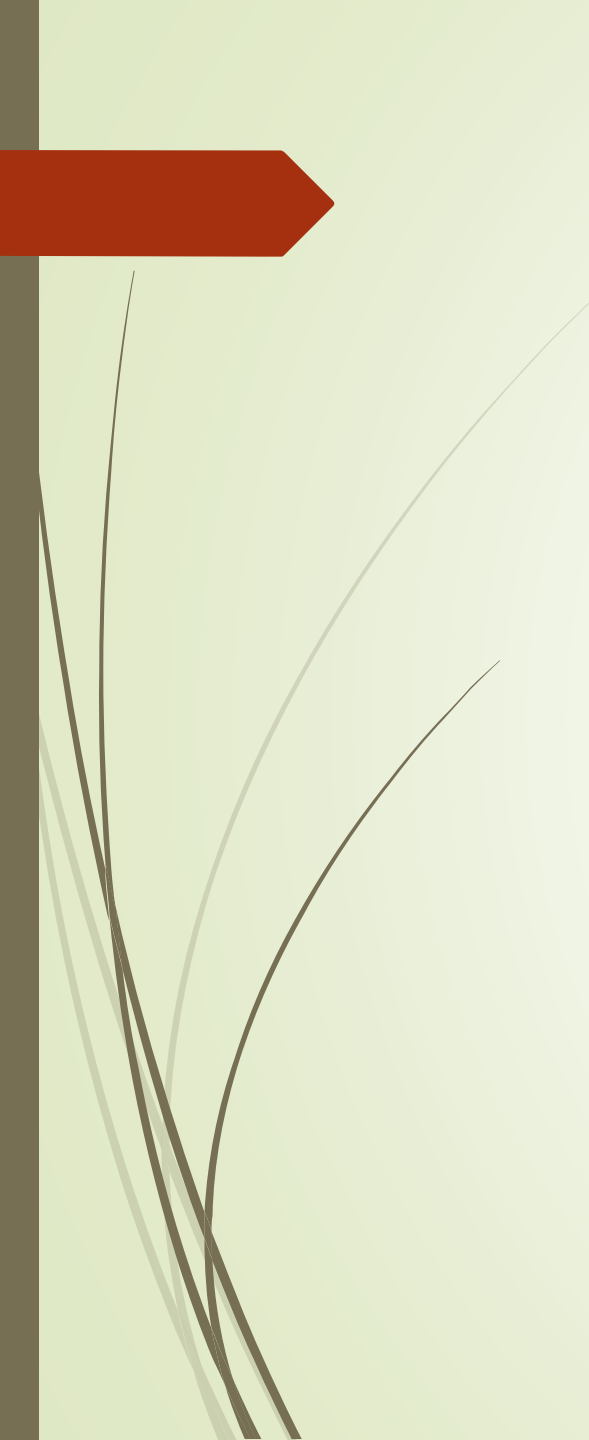
Приказом также устанавливается

срок проведения социального расследования (срок проведения социального расследования не должен превышать 14 дней после получения информации о семейном неблагополучии),


дата проведения заседания Совета профилактики (педагогического совета).



Комиссия с привлечением инспектора по делам несовершеннолетних, представителя учреждения здравоохранения, специалиста органа по труду, занятости и социальной защите, иных заинтересованных не позднее 3 рабочих дней с момента получения информации о семейном неблагополучии осуществляет обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетнего. Подчеркиваем, что обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних должно проводиться в присутствии их законных представителей.



В ходе посещения семьи комиссия, руководствуясь критериями и показателями СОП несовершеннолетнего, установленными законодательством, **составляет акт обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетнего, который подписывают все представители субъектов профилактики семейного неблагополучия, посетившие семью, а впоследствии утверждает руководитель учреждения образования**



По итогам социального расследования готовится обобщенная информация, которая вместе с актом обследования рассматривается при принятии решения о признании ребенка находящимся в СОП на заседании Совета профилактики или педагогического совета.


Статус семьи (неполная, многодетная, малообеспеченная и т.д.) сам по себе **не может быть показателем семейного неблагополучия**

Формы и методы сбора информации о детях и их законных представителях при социальном расследовании:

психологическая диагностика несовершеннолетних и их законных представителей, направленная на выявление детско-родительских отношений и стилей семейного воспитания;

анализ информации, поступившей от субъектов профилактики семейного неблагополучия;

анализ информации, поступившей с места работы законных представителей несовершеннолетних;



беседы (с законными представителями детей, иными лицами, проживающими совместно с детьми; с детьми, братьями и сестрами детей, родственниками, друзьями и соседями семьи, др.);

изучение особенностей поведения несовершеннолетнего в учреждении образования (на уроках, во внеучебной деятельности);

анализ успеваемости несовершеннолетнего, отношения к учебе, анализ результатов контроля за посещением несовершеннолетним учебных занятий;

анализ информации о взаимодействии классного руководителя, иных педагогических работников с законными представителями несовершеннолетнего по вопросам воспитания и обучения ребенка.

ОБОБЩЕННАЯ ИНФОРМАЦИЯ

по результатам социального расследования

Информация, на основании которой начато социальное расследование в отношении несовершеннолетнего, оказавшегося в неблагоприятной ситуации _____

**Комиссией в составе _____
_____ 2018 посещена семья несовершеннолетнего(их).**

(дата)

В ходе посещения сделаны следующие выводы и мотивированное заключение с указанием целесообразной помощи несовершеннолетнему (несовершеннолетним):

На основании информации, полученной от субъектов профилактики семейного неблагополучия, иных заинтересованных, установлено: _____


На основании информации, полученной от ближайшего окружения семьи, установлено:

На основании информации, предоставленной педагогическими работниками учреждений образования, в которых воспитываются (обучаются) несовершеннолетние, установлено: _____

По результатам психологической диагностики установлено:

Приложение: на ___ л. в 1 экз. (прикладываются **все поступившие материалы**)

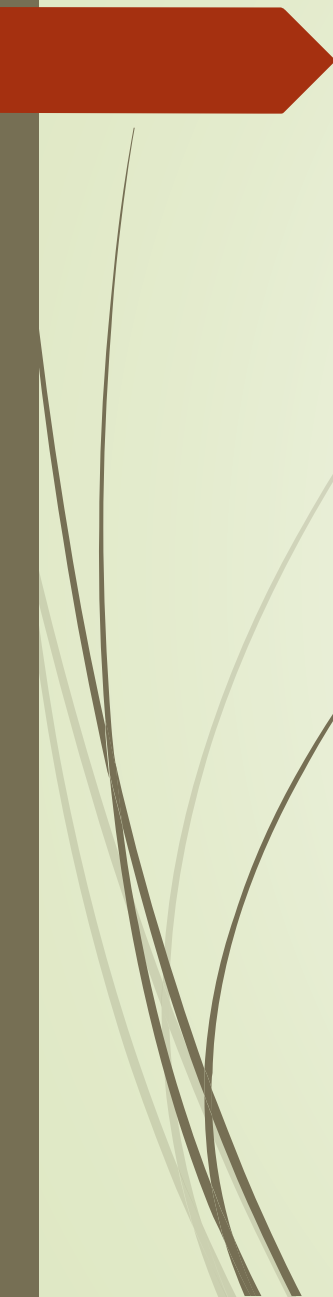
Дата, подпись ответственного за подготовку обобщающей информации (согласно приказу руководителя учреждения образования)



Представители всех учреждений образования, в которых обучаются (воспитываются) дети из одной семьи, высказывают свое мнение о целесообразности принятия решения о признании (непризнании) детей находящимися в СОП.

К участию в рассмотрении вопроса о признании несовершеннолетнего находящимся в СОП приглашаются его законные представители.

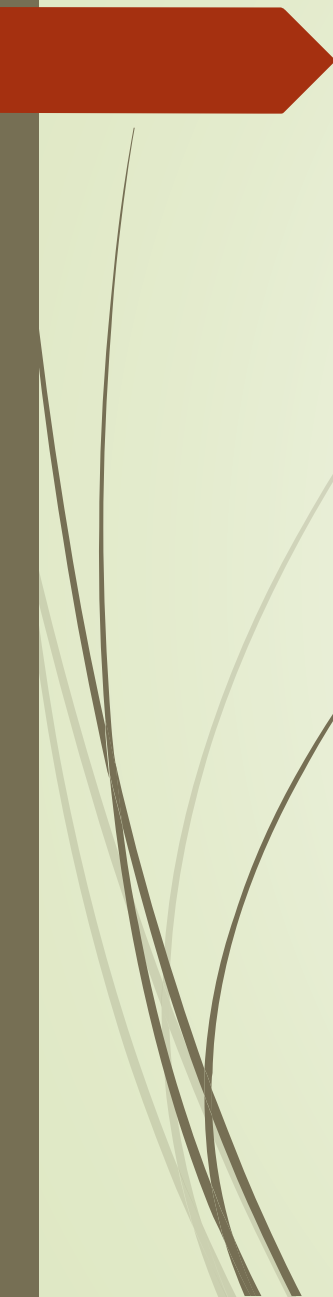
Учреждение образования, принявшее решение о признании несовершеннолетнего находящимся в СОП, в 3-дневный срок со дня принятия решения направляет копию решения законным представителям детей.




О результатах социального расследования и рассмотрения материалов на заседании Совета профилактики (педагогического совета) учреждения образования в течение 1 рабочего дня информирует субъекта профилактики, от которого поступила информация о семейном неблагополучии, за исключением случаев, когда ситуация неблагополучия выявлена самим учреждением образования.



Субъекты профилактики семейного неблагополучия вносят предложения в индивидуальный план на заседании Совета профилактики. Руководитель учреждения образования по согласованию с заинтересованными не позднее недели со дня вынесения Советом профилактики или педагогическим советом решения о признании несовершеннолетнего находящимся в СОП утверждает индивидуальный план защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего, находящегося в СОП




К реализации мероприятий необходимо привлечь не только субъектов профилактики, но и законных представителей детей, родственников, друзей, при необходимости - членов трудового коллектива по месту работы законных представителей детей, а также общественные организации, имеющие возможность оказывать помощь семье. По каждому мероприятию индивидуального плана устанавливаются ответственные исполнители и сроки.



Необходимо в обязательном порядке анализировать результаты реализации индивидуального плана на заседаниях Совета профилактики.

Участие в заседаниях Совета профилактики (педагогического совета) принимают законные представители несовершеннолетних, представители органов, учреждений и организаций, ответственных за реализацию мероприятий индивидуального плана.



В случае **устранения причин**, повлекших признание ребенка находящимся в СОП, **выполнения мероприятий индивидуального плана в полном объеме**, и с учетом мнения заинтересованных субъектов профилактики, принимавших участие в мероприятиях по выведению семьи из ситуации неблагополучия, **Советом профилактики (педагогическим советом) принимается решение об отмене решения о признании несовершеннолетнего находящимся в СОП**, которое направляется в СПЦ для исключения сведений из банка данных детей, находящихся в СОП.

В случае **отсутствия положительной динамики** в реализации мероприятий индивидуального плана, **Советом профилактики (педагогическим советом) принимается решение о направлении в КДН ходатайства о признании несовершеннолетнего нуждающимся в государственной защите**